



**AUTORITÀ REGIONALE PER LA GARANZIA  
E LA PROMOZIONE DELLA PARTECIPAZIONE**

**VERBALE**

**Seduta del:** 24/09/2015  
**Seduta n. :** 42  
**Luogo:** (sede) Via Cavour 18.  
**Durata:** 10h30/13h00

**Presenti:**

Per l'Autorità

- Giovanni Allegretti
- Ilaria Casillo      Videoconferenza
- Paolo Scattoni

Per gli Uffici di supporto

- Donatella Poggi - Assistenza all'Autorità per la partecipazione – Consiglio regionale
- Lucia Berni - Assistenza all'Autorità per la partecipazione – Consiglio regionale
- Irene Lorieri – Settore Politiche per la partecipazione – Giunta regionale

**Ordine del giorno:**

1) Approvazione dei verbali delle sedute dei giorni 30.07.2015, 14.09.2015, 16.09.2015 e 21.09.2015 ;

2) analisi relazioni finali pervenute:

progetti:

'Pop-Up' – Comune di Campi Bisenzio ed altri;

'Più credi e meno Credo' – Ass. Croce d'Oro – Montale

'Costruiamo insieme la casa della città – Comune di Pistoia



‘Centrale idroelettrica a Camaioni’ – Comune di Carmignano;

3) richiesta di proroga per il progetto ‘ Un futuro per Siena – Azienda Universitaria di Siena;

4) relazioni intermedie pervenute:

‘ Grosseto partecipa’ – Comune di Grosseto

‘Valdarno Migrante’ – Comune di San Giovanni Valdarno

‘Un futuro per Siena’ – Azienda Universitaria di Siena;

5) richiesta di sospensione per il periodo natalizio dello svolgimento del p.p. ‘ San Salvi per tutti’;

6) nota di Federico Binaglia del 17 settembre 2015 – a mail delle ore 16:02;

7) quesito Sig. Mattesini – UNIFI – a mail del giorno 18 settembre, ore 8:39 ;

8) tesi di laurea Dr.ssa Rovai Simonetta- Risposta

9) richiesta parere preventivo presentazione istanza su processo partecipativo in merito al Piano Strutturale di Livorno;

10) Laura Ciardelli – Richiesta dati su progetti partecipativi;

11) Varie ed eventuali.

P.S.

1) ricordo la necessità della modifica della L.R. 46/2013 per punti come all’o.d.g. del 30.07.2015;

2)ricordo la necessità di scrivere la nota da pubblicare sul sito dell’APP perla riattivazione dell’elenco dei consulenti come deciso nella seduta del 30.07.2015.

La seduta ha inizio alle ore 10h30

## **SVOLGIMENTO**

il Prof. Scattoni introduce il tema della struttura da dare al Report annuale di cui alle decisioni assunte nella seduta precedente;

il Dr. Moretti viene incaricato di approfondire la possibilità di avviare stages ;



la Dr.ssa Lorieri invita a chiarire gli aspetti procedurali legati all'affidamento dell'incarico per lo svolgimento del DP;

il Dr. Moretti esprime la necessità che si stipuli una convenzione con l'Autorità portuale di Livorno che definisca esattamente gli impegni assunti sia dalla medesima Autorità che dall'APP;

In tema dell'assegnazione dell'incarico di responsabile dello svolgimento del Dp sul porto di Livorno si apre il dibattito sull'ipotesi di assegnare al medesimo responsabile un fondo cassa (ovviamente soggetto a rendicontazione) per le spese minime, presumendo un 10% di budget rispetto all'impegno complessivo;

Punto 1

Si approva;

Punto 2

Si rinvia ricordando che per quelle precedentemente pervenute e non redatte sul nuovo modello recentemente pubblicato sul sito dell'App ( vedi relazioni di Campi Bisenzio, Ass. Croce d'oro di Montale e Comune di Pistoia), è stata inviata una nota ai rispettivi promotori chiedendo una riformulazione delle medesime relazioni sulla base del citato nuovo schema , prevedendo comunque che , qualora entro la data del 15 ottobre p.v. tali riformulazioni non pervenissero all'ufficio si procederà ugualmente alla verifica contabile dei documenti inviati ed alla conseguente liquidazione del saldo dovuto;

Punto 3

Si approva;

Punto 4

Si approvano le relazioni del Comune di Grosseto e del Comune di San Giovanni Valdarno. Si sospende il giudizio sulla relazione dell'Azienda Universitaria di Siena;

Punto 5

Non si approva ma si decide di suggerire ai promotori l'eventuale richiesta di una proroga;

Punto 6

La prof. Casillo ricorda di aver proposto all'Assessorato la realizzazione di un evento dedicato ai P.P. in materia di protezione civile ma sottolinea di non aver avuto in merito, per il momento, un riscontro positivo;



il prof. Allegretti sollecita i colleghi a decidere quale indirizzo tenere sull'argomento, richiamando inoltre anche il tema dell'ipotesi di trasformazione del progetto Pop- Up che si sta svolgendo in vari Comuni – capofila il Comune di Campi Bisenzio- in una politica regionale di 'governance collaborativa';

Punto 7

Si decide di richiedere in merito un parere all'Uff. Legislativo;

Punto 8

Il prof. Scattoni ha il compito da valutare la tesi di laurea inviata dalla Dr.ssa Simonetta Rovai;

Punto 9

Si evidenzia che la tipologia dell'eventuale processo partecipativo proposto è sicuramente finanziabile dall'APP, ovviamente sulla base di una valutazione positiva in relazione sia alla sua qualità che al suo livello di innovazione;

Punto 10

Si decide di rispondere positivamente alla richiesta della sig.ra Laura Ciardelli e di trasmetterle i dati relativi ai progetti approvati tra quelli presentati alla scadenza del 31 maggio;

Punto 11

Il prof. Allegretti ricorda che l'App lo scorso anno aveva espresso la volontà di aderire ad un bando di una università americana finalizzato ad una selezione nel campo dei processi partecipativi, volontà che poi non fu realizzata in quanto il bando in questione per l'annualità 2014 prevedeva solamente un concorso dedicato a testi di analisi di letteratura accademica. Giudicherebbe opportuno riproporre la candidatura dell'App per il concorso – annualità 2015- considerando che il medesimo, invece, è dedicato alla selezione delle migliori buone pratiche in campo partecipativo; nell'eventualità di una vittoria, propone di destinare i 5.000,00 US in palio per assegnare un premio regionale sull'analisi delle suddette buone e nuove pratiche realizzate in Toscana;

in chiusura di seduta si decide di

- proporre le modifiche da apportare alla l.r. 46/2013, in sede di presentazione del rapporto annuale;
- di approvare il testo della nota da inviare a tutte le società di consulenza, finalizzato alla nuova pubblicazione sul sito dell'App di un elenco di tutte le medesime società che ne facciano richiesta;
- di definire anche uno schema per la redazione della relazione intermedia;



La seduta termina alle ore 13h00

Si rinvia ad altra seduta la trattazione del punto 2 all'o.d.g..

**DICHIARAZIONI CHE SI DESIDERA RESTINO AGLI ATTI**

*Letto e approvato nella seduta del giorno 30.11.2015*

*Il Dirigente*

*Luciano Moretti*

*Il Funzionario estensore*

*Donatella Poggi*